

## Entgeltordnung des Thüringer Volkshochschulverbandes e.V. für die Durchführung von Zertifikatsprüfungen

Der Thüringer Volkshochschulverband e.V. (TVV e.V.) ist lizenziertes Vertragspartner der folgenden anerkannten Prüfungsinstitutionen:


- University of Cambridge (Cambridge Assessment English)  
<http://www.cambridgeenglish.org/de>
- telc gmbH (The European Language Certificates)  
[www.telc.net](http://www.telc.net)
- Goethe-Institut  
[www.goethe.de](http://www.goethe.de)

Die Bestimmungen zum Prüfungsformat, Inhalt, Ablauf sowie zu Anforderungen und Bewertung der Prüfungen werden von den jeweiligen Prüfungsinstitutionen festgelegt und verbindlich beschrieben. Diese Entgeltordnung gilt für die Durchführung der Prüfungen der genannten Vertragspartner jeweils in Verbindung mit deren gültigen Prüfungsordnungen und Richtlinien zur Durchführung der jeweiligen Prüfung.

Jede\*r Teilnehmer\*in ist verpflichtet, die betreffenden Bestimmungen nachzulesen und aufkommende Fragen mit dem Thüringer Volkshochschulverband e.V. zu klären.

Diese Entgeltordnung ist gültig für Prüfungen ab dem 01.09.2020 und ersetzt die Entgeltordnung des Thüringer Volkshochschulverbandes e.V. vom 01.01.2019.

Erfurt, den 16.06.2020



---

Michael Kriese

Vorsitzender des Thüringer Volkshochschulverbandes e.V.

## Entgeltordnung TVV e.V. Teil 1

### Cambridge Assessment English – Englisch-Prüfungen der University of Cambridge

#### 1. Entgelte

Der Thüringer Volkshochschulverband e.V. erhebt für die Durchführung von Prüfungen der University of Cambridge folgende Entgelte:

<b>Prüfungen nach Stufen des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens</b>	<b>Entgelt pro Teilnehmer*in</b>
<b>Stufe A1</b>	
Pre A1 Starters (Young Learners)	85,00 €
A1 Movers (Young Learners)	90,00 €
<b>Stufe A2</b>	
A2 Flyers (Young Learners)	95,00 €
A2 Key, A2 Key for Schools	140,00 €
Ermäßigtes Entgelt*	120,00 €
<b>Stufe B1</b>	
B1 Preliminary, B1 Preliminary for Schools	180,00 €
Ermäßigtes Entgelt*	150,00 €
B1 Business Preliminary	185,00 €
Ermäßigtes Entgelt*	155,00 €
<b>Stufe B2</b>	
B2 First, B2 First for Schools	220,00 €
Ermäßigtes Entgelt*	185,00 €
B2 Business Vantage	225,00 €
Ermäßigtes Entgelt*	190,00 €
<b>Stufe C1</b>	
C1 Advanced	230,00 €
Ermäßigtes Entgelt*	195,00 €
C1 Business Higher	235,00 €
Ermäßigtes Entgelt*	200,00 €
<b>Stufe C2</b>	
C2 Proficiency	250,00 €
Ermäßigtes Entgelt*	225,00 €
<b>Zuschläge</b>	
Nachmeldeentgelt	50,00 €
Verwaltungspauschale bei Rücktritt/Ummeldung bis Anmeldeschluss	35,00 €
Verwaltungspauschale bei Rücktritt/Ummeldung nach Anmeldeschluss	50,00 €
Vor-Ort-Zuschlag	abhängig von der Anzahl der Teilnehmer*innen

\*Das ermäßigte Entgelt gilt nur für Schüler\*innen im Rahmen von Gruppenanmeldungen ab 10 Personen. Als Nachweis gilt die Bestätigung durch die Schule bzw. Lehrer\*in oder die Kopie

des Schülers ausweises und ist in schriftlicher Form mit der Anmeldung einzureichen. Bei einer Prüfungsdurchführung außerhalb von Jena und Erfurt wird ein Vor-Ort-Zuschlag in Abhängigkeit von der Teilnehmer\*innenzahl erhoben.

## **2. Anmeldung und Fälligkeit der Entgelte**

Die Anmeldung zur Prüfung erfolgt schriftlich mit dem Anmeldeformular bis zum Anmeldeschluss beim TVV e.V. Die schriftliche Anmeldung ist verbindlich und verpflichtet zur Zahlung des Entgelts. Das Prüfungsentgelt wird mit der Anmeldung sofort fällig. Bei der Anmeldung von Minderjährigen ist der Vertrag nur mit der Zustimmung durch eine\*n gesetzliche\*n Vertreter\*in wirksam. Die Zustimmung erfolgt durch Unterschrift auf dem Anmeldeformular.

## **3. Nachmeldung**

Erfolgt die Anmeldung nach dem regulären Anmeldeschluss bis zu 4 Wochen vor der Prüfung erhebt der TVV e.V. ein Nachmeldeentgelt von 50,00 € auf das reguläre Prüfungsentgelt. Nachmeldungen werden nur vorbehaltlich der Zustimmung der University of Cambridge vorgenommen.

## **4. Rücktrittsregelung**

- Der Rücktritt von der Prüfung ist nur aus zwingenden Gründen möglich. Diese sind durch ein ärztliches Attest oder andere glaubhafte Erklärungen schriftlich zu belegen.
- Bei einem Rücktritt von der Prüfung bis zum Anmeldetermin wird das Prüfungsentgelt abzüglich einer Verwaltungspauschale von 35,00 € erstattet.
- Bei einem Rücktritt von der Prüfung nach dem Anmeldetermin oder am Tag der Prüfung wird nur bei Vorlage eines ärztlichen Attests das Entgelt abzüglich einer Verwaltungspauschale von 50,00 € erstattet.
- Das Nachmeldeentgelt ist nicht erstattungsfähig.
- Eine Rücktrittserklärung ist grundsätzlich nur schriftlich möglich und muss beim TVV e.V. mit Angabe von Name, Prüfungsart und -datum, Bankverbindung der/des Teilnehmenden und **bei Krankheit mit ärztlichem Attest sofort bis spätestens 5 Tage nach dem Prüfungstermin eingereicht werden.**
- Bei Nichterscheinen ohne vorherige Mitteilung erfolgt keine Erstattung des entrichteten Entgelts.

## **5. Wiederholung**

Die Prüfungen können beliebig oft wiederholt werden. Für jede Wiederholung ist eine erneute Anmeldung notwendig, die mit der erneuten Zahlung des vollen Prüfungsentgelts verbunden ist.

## **6. Überprüfung der Prüfungsergebnisse**

Auf schriftlichen Antrag kann eine Überprüfung bzw. Neubewertung des schriftlichen Teils der Prüfungsergebnisse innerhalb der von Cambridge ausgewiesenen Fristen veranlasst werden. Die Entgelte für das zweistufige Verfahren sind je nach Prüfung gestaffelt und werden vom Prüfungszentrum auf Anfrage mitgeteilt. Zur Wahrung der Fristen ist eine schriftliche Mitteilung spätestens 7 Tage nach Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse an das Prüfungszentrum erforderlich.

## **7. Neuausstellung von Zertifikaten**

Eine Änderung und der Austausch von Zertifikaten kann bei Schreibfehlern oder bei Beschädigung nach Einreichen des Original-Zertifikats innerhalb von maximal 2 Jahren nach der Prüfung beim Prüfungszentrum beantragt werden. Bei Selbstverschulden des Schreibfehlers, wenn dieser nach der Anmeldung und während der Prüfung nicht korrigiert wurde, oder der Beschädigung des Zertifikats durch den/die Prüfungsteilnehmer\*in ist ein Entgelt von 80,00 € zu entrichten. Bei Verschulden des Prüfungszentrums wird das Ersatzzertifikat kostenfrei zugeschickt.

Bei Verlust des Zertifikats auf dem Postweg wird seitens des Prüfungszentrums ein Einschreiben-Nachforschungsauftrag bei der Deutschen Post in Auftrag gegeben. Der/die Teilnehmer\*in muss dazu die nichterfolgte Zustellung des Zertifikats innerhalb von einem Jahr nach dem Prüfungstermin beim Prüfungszentrum melden. Das Cambridge Assessment English erstellt ein Ersatz-Zertifikat nur nach erfolgter Nachforschung, die nicht zum Auffinden des Original-Zertifikats führte, oder nach Ablauf von 6 Monaten ohne Nachforschungsergebnis.

Nach Empfang und darauffolgenden späteren Verlust des Zertifikats stellt das Cambridge Assessment English auf schriftlichen Antrag gegen ein Entgelt von 80,00 € eine Bestätigung der Prüfungsergebnisse aus, aber kein neues Zertifikat.

## **8. Ermäßigung und Gruppenprüfungen**

Bei Gruppenanmeldungen von mehr als 10 Teilnehmer\*innen ist die rechtzeitige Abstimmung des Prüfungstermins mit dem Prüfungszentrum erforderlich. Bitte nehmen Sie dazu rechtzeitig vor dem Anmeldetermin, mindestens aber 3 Monate vor dem gewünschten Prüfungsmonat, Kontakt mit uns auf.

Nur bei Gruppenanmeldungen ab 10 Personen für Schüler\*innen kann die Ermäßigung auf das Entgelt gewährt werden.

Erfolgt die Prüfungsdurchführung an einem dezentralen Ort außerhalb der zentralen Standorte des Prüfungszentrums in Jena und Erfurt, wird ein zusätzliches Entgelt in Abhängigkeit der angemeldeten Teilnehmer\*innenzahl erhoben.